

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन , २०६४ को दफा ५(३) र नियमावलीको
२०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने विवरणहरू (proactive Disclosure)

२०८० मंसिर ०१ गते देखि २०८० माघ मसान्त सम्म



नेपाल सरकार
कपिलवस्तु अस्पताल, तौलिहवा

१ कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति :

- मिति २०२९ साल पौष १ गते तात्कालिन पञ्चायती व्यवस्थामा भारत सरकारको सहयोगमा पृथ्वी वीर अस्पताल कपिलवस्तुको निर्माण भएको थियो । कपिलवस्तु जिल्लाको सदरमुकामतौलिहवामा अवस्थित यो अस्पताल कपिलवस्तु जिल्लामा रहेको १० वटा स्थानीय तहहरूको एक मात्र स्वास्थ्य क्षेत्रको विश्वासिलो तथा भरोसाको केन्द्रको रूपमा रहेको छ । यस अस्पतालमा जिल्लाका सम्पूर्ण स्वास्थ्य संस्थाहरू वाट रेफर भई विरामीहरू यस अस्पतालमा आउने गर्छन् ।
- वर्तमान समयमा देशको संरचना परिवर्तन भए संगै यो अस्पताल संघिया संरचनावाट प्रदेश सरकारको मताहत हुनगई यसको नाम पृथ्वी वीर अस्पताल वाट परिवर्तन भई कपिलवस्तु अस्पताल तौलिहवा भएको छ । अस्पतालको नाम परिवर्तन भए संगै यसको जिम्मेवारी र क्षमतापनि परिवर्तन भएको छ । मिति २०७६ सालमा ५० बेडको स्वीकृति प्राप्त गरेको यस कपिलवस्तु अस्पतालले स्वीकृत दरबन्दी अनुसारको जनशक्ति मन्त्रालयवाट समन्वयगरील्याउने र अस्पताललाई ५०शैया क्षमतामा संचालन गरी जिल्लावासीहरूलाई स्वास्थ्य सेवा प्रदान हुने भूमिकामा कार्या प्रगति अगाडि बढिरहेको छ।
- कपिलवस्तु वासीहरूलाई गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्न अहोरात्र खटि कार्य गर्ने गरेको छ ।

२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार :

- Patient Care Services
- Care of Sick and Injured people
- Prevention of Disease
- Diagnosis and Treatment of disease
- Education services
- Treatment and management of patients
- Scientific application of mental health hygiene and mental health therapy
- Patient care with emergency, nursing, dietary, diagnostic, therapy and pharmacy services.
- Responsible for the outcomes being careful & diligent
- Rehabilitations
- Medical education.
- Treatment of patient with care, respect & compassion.
- Providing treatment to every patient equally.
- Providing quality of services.

३.कपिलवस्तु अस्पतालको स्वीकृत दरबन्दी विवरणः

सि.न.	पद	तह	सेवा	समुह	दरबन्दी संख्या	संख्या
१	अस्पतालप्रमुख	११	स्वास्थ्य		१	-
२	कन्सल्टेन्ट जनरल फिजिसियन	९/१०	स्वास्थ्य	मेडिसिन	१	१
३	कन्सल्टेन्ट पेडियाट्रिसियन	९/१०	स्वास्थ्य	पेडियाट्रिक्स	१	
४	कन्सल्टेन्ट अब्स तथागाईनो	९/१०	स्वास्थ्य	अब्स तथागाईनो	१	१
५	कन्सल्टेन्ट जनरल सर्जन	९/१०	स्वास्थ्य	सर्जरी	१	१
६	कन्सल्टेन्ट अर्थोपेडिक सर्जन	९/१०	स्वास्थ्य	सर्जरी	१	१
७	कन्सल्टेन्ट एनेस्थेसियोलोजिस्ट	९/१०	स्वास्थ्य	एनेस्थेसियोलोजी	१	०
८	कन्सल्टेन्ट रेडियोलोजिस्ट	९/१०	स्वास्थ्य	एनेस्थेसियोलोजी	१	०
९	कन्सल्टेन्ट प्याथोलोजिस्ट	९/१०	स्वास्थ्य	प्याथोलोजी	१	०
१०	कन्सल्टेन्ट साईकाट्रिष्ट	९/१०	स्वास्थ्य	साईकाट्रि	१	०
११	मेडिकल अधिकृत	८	स्वास्थ्य	ज.हे.स.	७	७
१२	डेनटल सर्जन	८	स्वास्थ्य	डेन्टिस्ट्री	१	२
१३	फार्मेसि अधिकृत	७	स्वास्थ्य	फार्मेसि	१	१
१४	मेडिकल टेक्नोलोजिष्ट	७	स्वास्थ्य	मेडिकल टेक्नोलोजी	१	१
१५	नर्सिङ्ग अधिकृत	७	स्वास्थ्य	नर्सिङ्ग	१	२
१६	फिजियोथेरापिष्ट	७	स्वास्थ्य	फिजियोथेरापि	१	१
१७	अप्टोमेट्रिष्ट	५/६	स्वास्थ्य	बिबिध	१	१
१८	प्रशासन सहायक /अधिकृत	५/६	प्रशासन	सामान्यप्रशासन	१	१
१९	लेखा सहायक / अधिकृत	५/६	प्रशासन	लेखा	१	१
२०	ल्याबटेक्निसियन	५/६	स्वास्थ्य	मे. ल्या.टे.	४	४
२१	रेडियोग्राफर	५/६	स्वास्थ्य	रेडियोग्राफी	२	२
२२	एनेस्थेसिया सहायक	५/६	स्वास्थ्य	बिबिध	१	१
२३	हेल्थ असिस्टेन्ट	५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.	१	३
२४	स्टाफ नर्स	५/६	स्वास्थ्य	नर्सिङ्ग	१०	१०
२५	फार्मेसि सुपरभाईजर/सहायक	५/६	स्वास्थ्य	फार्मेसि	१	१
२६	बायोमेडिकल टेक्निसियन	५/६	स्वास्थ्य	बिबिध	१	१
२७	अप्टिसियन सहायक	५/६	स्वास्थ्य	बिबिध	१	१

२८	ल्याबअसिस्टेन्ट	४/५	स्वास्थ्य	मे. ल्या. टे.	३	२
२९	मेडिकल रेकर्डर	४/५	स्वास्थ्य	मे. रे.	१	१
३०	अ. न. मि.	४/५	स्वास्थ्य	क. न.	५	५
३१	अ. हे. ब.	४/५	स्वास्थ्य	हे. ई.	२	२
३२	डेन्टल हाईजनिष्ट	४/५	स्वास्थ्य	डेन्टिस्ट्री	१	१
३३	स्टोर सहायक	४/५	प्रशासन	सामान्यप्रशासन	१	१
३४	हलुका सवारि चालक	श्रेणी बिहिन	इन्जि		१	२
३५	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	प्रशासन	सामान्यप्रशासन	२	२
३६	स्वीपर	श्रेणी बिहिन	प्रशासन		८	८
जम्मा					७१	६८

४. अस्पताल बाट प्रदान गरिने सेवा :

1. Emergency Department
2. OCMC
3. Outpatient department
4. Dispensary
5. Laboratory Department
6. Pharmacy
7. Maternity department
8. USG
9. Indoor/ ward
10. X- ray
11. Operation Theater
12. Finance Department
13. Store Department
14. House keeping
15. CSSD
16. ART center
17. Administration
18. MCH clinic
19. DOTS
20. Oxygen plant established
21. Laundry
22. ICU
23. Ophthalmic department
24. Dental Department
25. Physiotherapy
26. PCR Laboratory
27. COVID hospital
28. ECHO machine
29. Cabin ward
30. SNCU
31. NICU
32. समाजिक सेवा एकाई
33. विमा सेवा
34. Ambulance

कार्यालयका सम्पूर्ण गतिविधिहरू, सूचना, जानकारीहरू सामाजिक संजाल फेसबुक पेज र अन्य फोन मार्फत नियमित अधावधिक गर्ने गरिएको छ। साथै नागरिक वडापत्रको समेत व्यवस्थ गरिएको छ ।

Help Desk संचालन

कार्यालयबाट प्रवाह हुने सेवा प्राप्तिको प्रक्रियाका बारेमा सेवाग्राहीहरूलाई सहयोग गर्ने व्यवस्थ मिलाइएको छ ।

कार्यालयमा सूचना अधिकारीको ब्यवस्था

यस कार्यालयका श्री रत्नाकर शुक्ल लाई सूचना अधिकारी / जनसम्पर्क अधिकारी तोकीएको छ।

फोन नं: ९८५७०५१०५४

५. सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

सि.नं.	विभाग	कोठा नं.	कैफियत
१	अध्यक्ष कक्ष	२०१	
२	मे.सु कक्ष	३०४	
३	प्रशासन कोठा	२०२	
४	लेखा कक्ष	३०१	
५	CMC हल	३०३	
६	ल्याब/प्रयोगशाला	१०१	
७	निःशुल्कpharmacy / Dispensary	१०२	
८	काउण्टर	१०४	
९	ओ.पि.डी विभाग	११५	
१०	माइनर ओ.टी.	११२	
११	प्रसुती / SNCU	११३	
१२	Video X-ray	११४	
१३	स्टोर	११६	
१४	इमरजेन्सी	११०	
१५	Operation Room	२१७	
१६	इन्डोर / अन्तरंग विभाग	२१६	
१७	मेट्रोन कक्ष	२१८	
१८	एक्स-रे-कोठा	१११	
१९	Medical Recorder	२१०	
२०	Dressing/ ECG	१०६	
२१	Dental	२०५	
२२	Physiotherapy	२०९	
२३	Pharmacy	१०८	
२४	ICU	२०८	
२५	समाजिक सेवा एकाई	१०७	
२६	विमा सेवा		

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर

सि.नं.	प्रदान गरिने सेवा	लाग्ने दस्तुर रु.	कैफियत
1.	ICU BED CHARGE	1800	
2.	HBA1C	600	
3.	URINE MICROALBUMIN	600	
4.	BLOOD ALBUMIN	150	
5.	DENGUE TEST	0	
6.	PT/INR	250	
7.	BIOPSY SMALL	1000	
8.	BIOPSY MEDIUM	2000	
9.	BIOPSY LARGE	2500	
10.	FNAC	500	
11.	ADMISSION CHARGE	100	
12.	VENTILATOR	3800	
13.	ORTHO RETANER- HAWLEY,S/BE	3000	
14.	TWIN BLOCK	20000	
16.	USG	550	
17.	TC/DC	80	
18.	ESR	80	
19.	HB%	50	
20.	TOTAL BILIRUBIN	130	
21.	RA FACTOR	230	
22.	TAPPING	100	
23.	NIGHT GUARD	5000	
24.	ORTHO TREATMENT- REMOVEL SIMPLE	6000	
25.	ORTHO TREATMENT- REMOVELCOMPLICATED	8000	
26.	ORTHO TREATMENT- FIXED CLASS EXTRACTION	25000	
27.	ORTHO TREATMENT FIXED CLASS NON- EXTRACTION	20000	
28.	BLOOD C/S	300	
29.	URINE C/S	300	

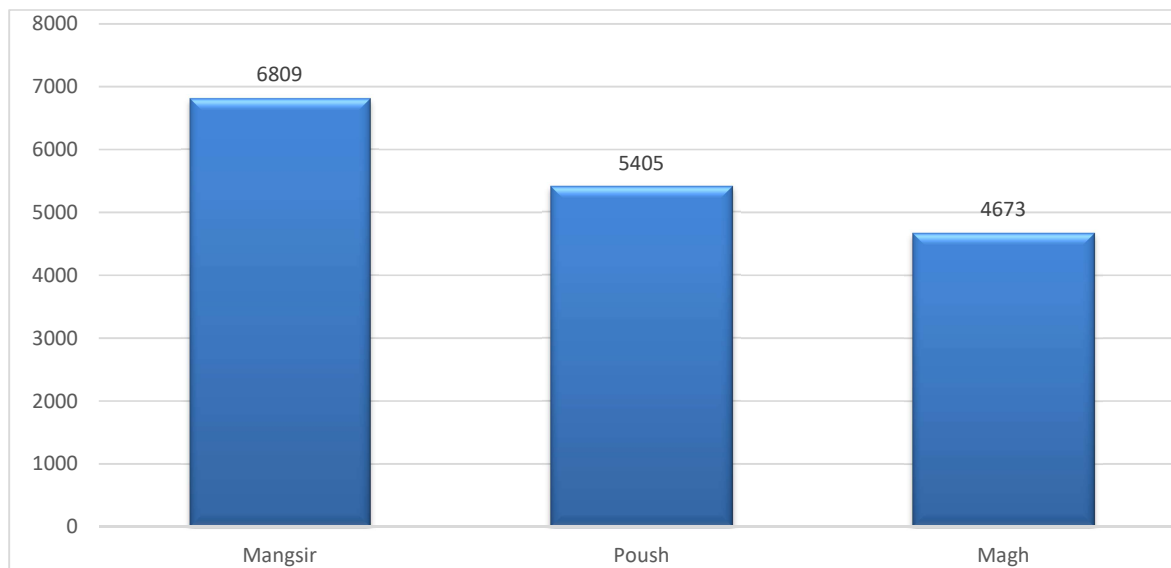
30.	PUS C/S	300	
31.	NIPPLE DISCHARGE C/S	300	
32.	C-ARM CHARGE	400	
33.	BT/CT EMG	100	
34.	PHYSIOTHERAPY OPD TICKET	50	
35.	IPD CONSULATION	100	
36.	IPD CONSULATION EXERISE	150	
37.	URINE R/E	70	
38.	STOOL R/E	70	
39.	STOOL O/B	70	
40.	IND SMALL	100	
41.	DRESSING INTERMEDIA	50	
42.	CORN\WAS\CRYST EXCISION-LA	350	
43.	PARAENTESIS	100	
44.	US+IFT\TENS+MH	75	
45.	US+IFT\TENS+NH+EX	100	
46.	STROK,PARKINS PARAPLEGIA+ETC	100	
47.	7 DAYS CHARGE LEVEL1	400	
48.	7 DAYS CHARGE LEVEL2	500	
49.	EYE OPD TICKET	50	
50.	EYE FAVEIGH BODY REMOVAL	100	
51.	BED CHARGE OBSERVATION	100	
52.	INCISION JDRAINAGE [ISD]	200	
53.	OXYGEN CYLINDER CHARGE	400	
54.	SLAB	150	
55.	OBG\IVA	2500	
56.	LAPROTOMY	10000	
57.	TAH	10000	
58.	SUTURING-SMALL	100	
59.	SUTURING-LARGE	500	
60.	HERNIA / APPENDICITIS	5000\7000	
61.	CIRCUSCISION	2000	
62.	LUMBER PUNCTURE	500	
63.	PLASTER- SLAB LEG	250	
64.	PLASTER-SLAB HAND	150	

७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी : प्रचलित कानुन बमोजिम

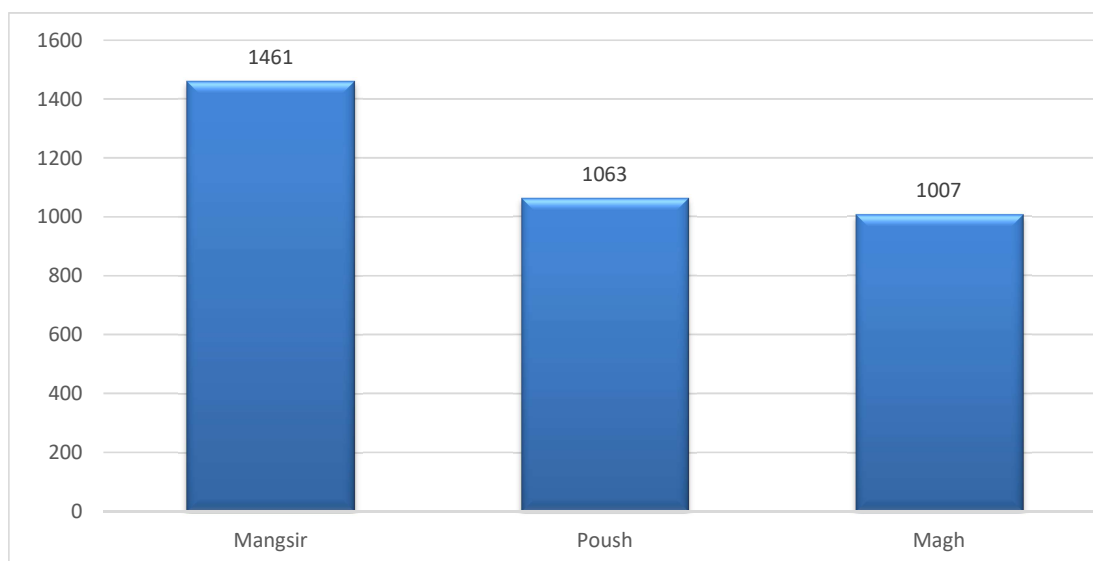
८. सम्पादन गरेको कामको विवरण : २०८० मंसिर ०१ गतेदेखि

२०८० माघ मसान्त सम्मको :

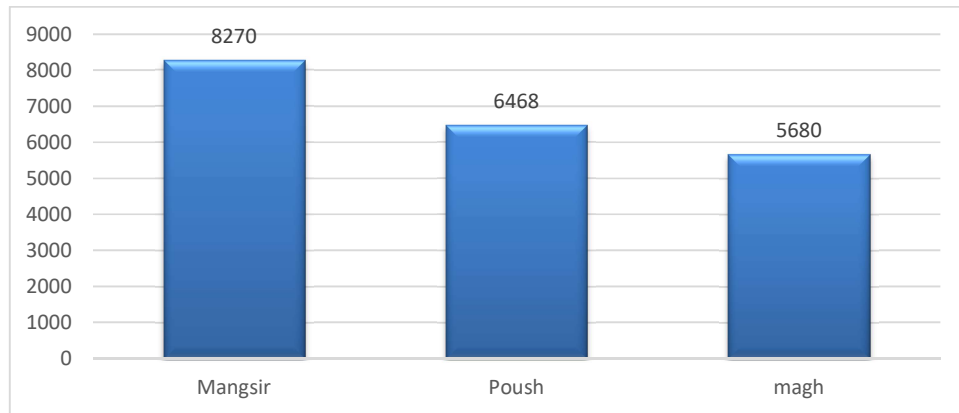
• **OPD Visit:**



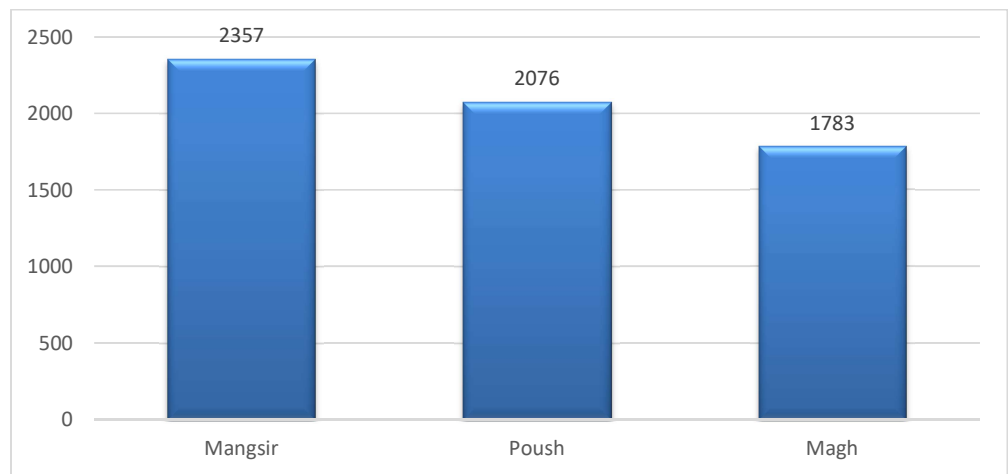
• **Emergency Visit:**



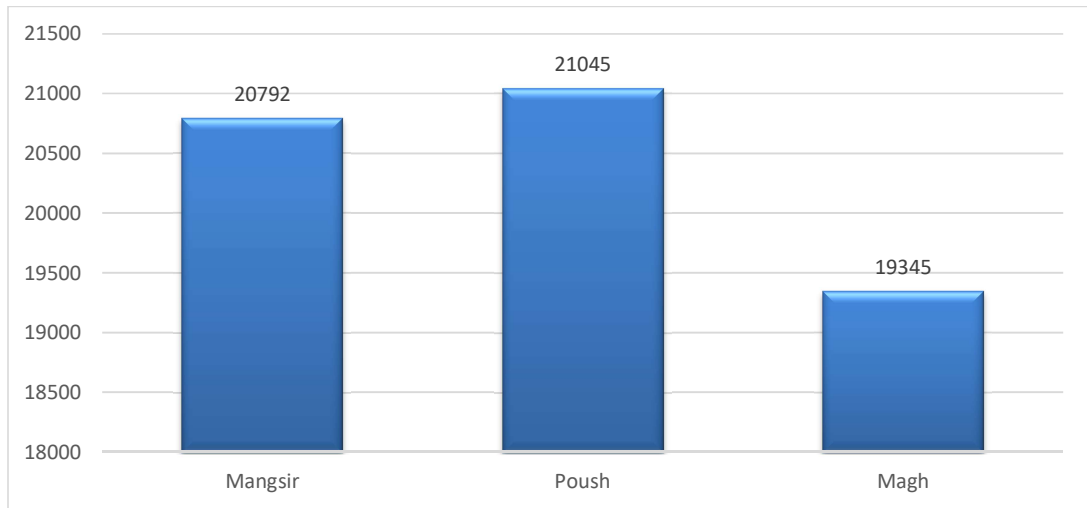
- **Hospital service:**



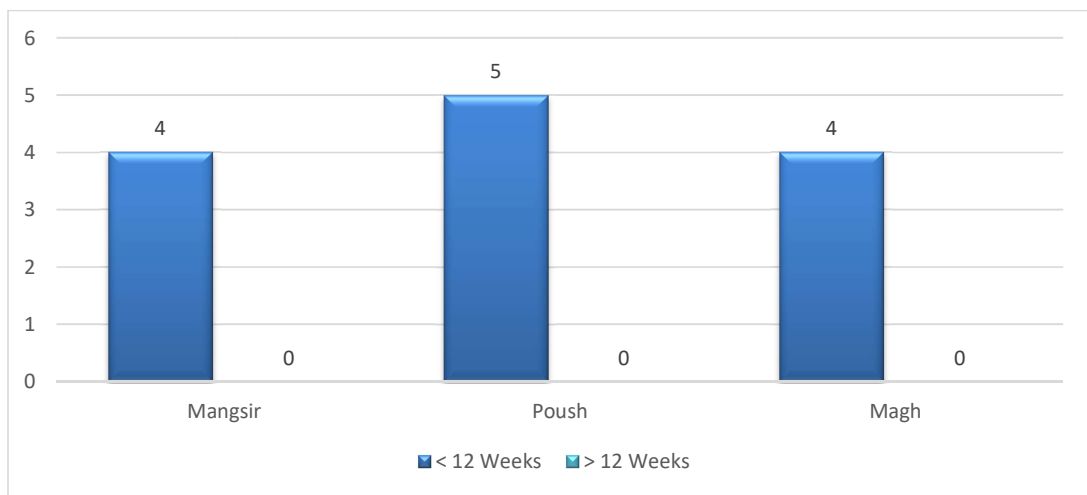
- **Total lab service (Person):**



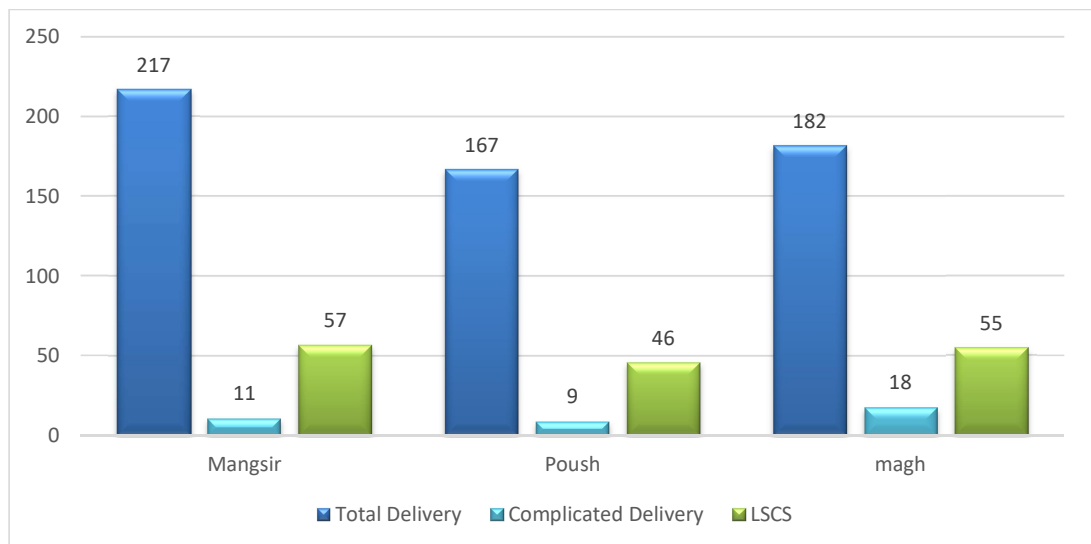
- **Total Test in Lab:**



• **PAC:**



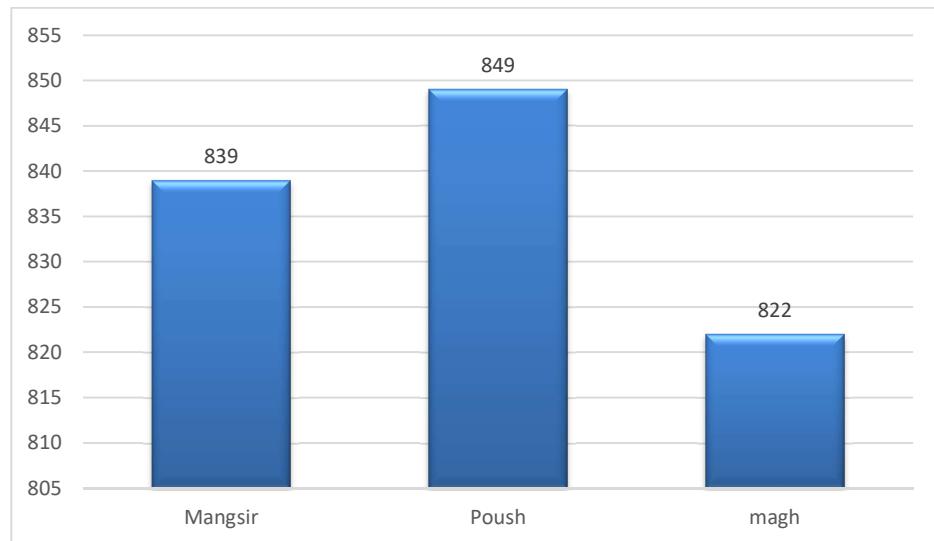
• **Total Delivery and Complicated Delivery:**



• **Minor producer ER / IPD: 230 / 47**

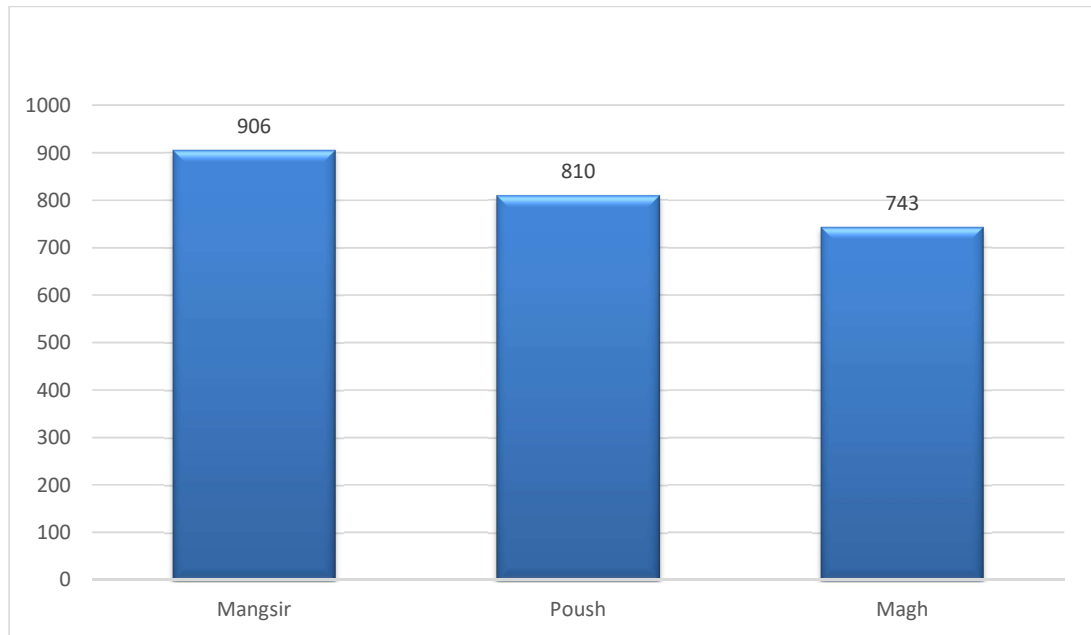
- **Surgery major:179**

- **USG:**

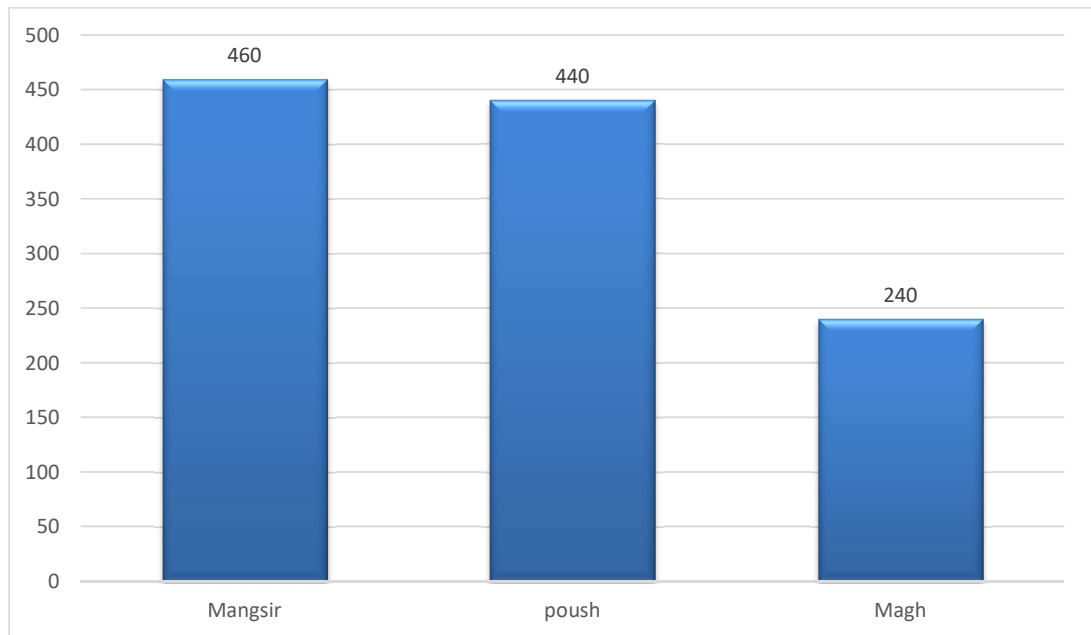


- **ECG: 480**

- **X-ray:**



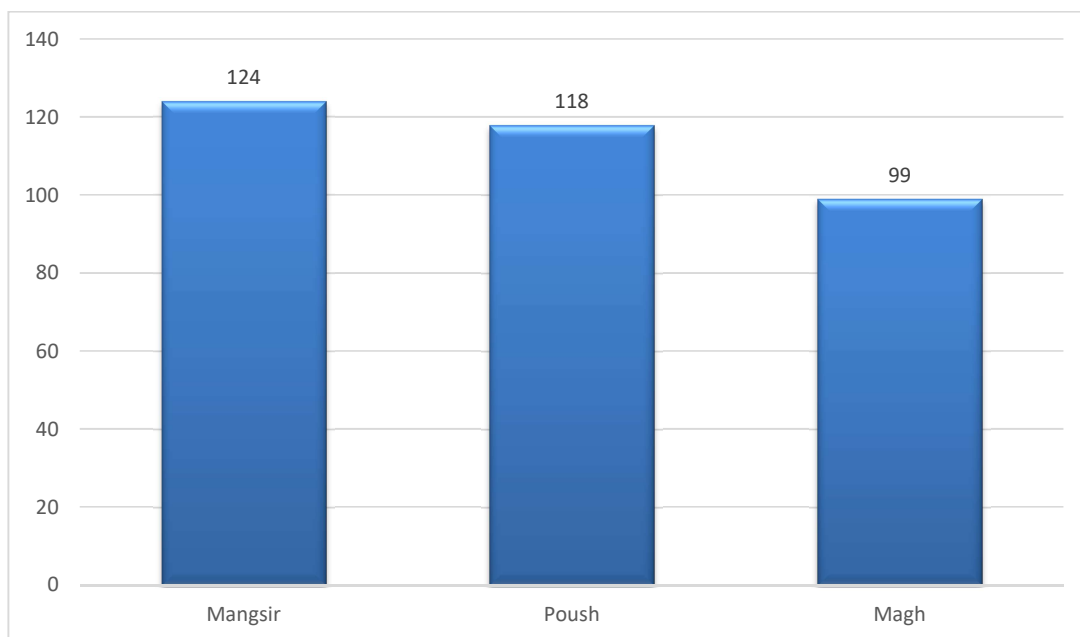
- Dental Service:



- Dental X-ray: 148

- Minor OT IVA / LA: 11 / 30

- Medico-Legal Cases :



- Social Service:

Target Group	२०८० मंसिर ०१ गते देखि २०८० माघ मसान्त सम्मको
Ultra-Poor and Poor	84
Helpless	42
Person with Disability	3
Senior Citizen	17
FCHV	7
PLHIV	0
Others	25
Total	178

१०. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद:
कार्यालय प्रमुख – डा. विपिन जयसवाल, नि.मे.सु
सूचना अधिकारी– रत्नाकर शुक्ल, ९८५७०५१०५४

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची :

- National Health Policy 2048
- National health policy 2071
- National health policy 2076
- नेपाल स्वास्थ्य सेवाऐन २०५५
- लागु औषधिनियन्त्रण ऐन २०३३
- स्वास्थ्यकर्मी तथा स्वास्थ्य संस्थाको सुरक्षा सम्बन्धी ऐन २०६६
- Second long term Health Plan (1997-2017)
- Health Service act 2053, Health service Regulation 2055
- औषधि ऐन २०३५
- औषधि दर्ता नियामावली २०३८
- औषधिपरामर्श परिषद र औषधि सल्लाहकार समिति गठन नियामावली २०३७

- औषधि जाँचबुझ तथा निरीक्षण नियामावली २०४०
- औषधि स्तर नियामावली २०४३
- औषधि उत्पादन संहिता २०४१
- Nepal Health Professional council 2054
- Evidence Act 2031

१२. आम्दानी, खर्चा तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अधवधिक विवरण:

कपिलवस्तु अस्पताल

तौलिहवा कपिलवस्तु

तौलिहवा अस्पताल विकास समितिको वार्षिक आर्थिक विवरण

आ.व.२०७९/०८०

हि.नं.३११०१००२०७०००७०१

रा.वा.बैंक तौलिहवा

क्र.स.	विवरण	आय	व्यय	बाँकी	बाँकी मध्ये	कै.

	गत आ.व.को मौज्दात अ.ल्या.	यस वर्षको आय	जम्मा आय			बैंक स्टेटमेन्ट अनुसार मौज्दात	आ.व.०७९/०८० साटन बाँकी रहेको चेकको रकम	खुद मौज्दात
१	तौलिहवा अस्पताल विकास समिति तर्फ	४८४९६५.९९	८०८९४०५८.७२	८५७४१०२३.९१	७००८३६५	१५६५८६५८.९१	--	१५६५८६५८.९१
	जम्मा	४८४९६५.९९	८०८९४०५८.७२	८५७४१०२३.९१	७००८३६५	१५६५८६५८.९१	--	१५६५८६५८.९१

१३. अघिल्लो आ.व. मा कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संचालन गरेको भए सो को विवरण नियमित कार्यक्रमका अतिरिक्त निम्न कार्यहरू गरिएको :

- EWARS सम्बन्धी कार्यक्रम
- OCMC
- SSU
- ART
- MSS (Minimum Service Standard)

१४. कार्यालयको :

Website: kapilvastuhospital.lumbini.gov.np

E-mail: taulihawahospital200@gmail.com

ठेगाना : कपिलवस्तु आस्पताल, कपिलवस्तु न.पा. वडा नं.-२ तौलिहवा

फोन नं. : ०७६-५६०२००

१५. कार्यालयले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिकसहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरणकेही नभएको ।

१६. कार्यालयका सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएविवरण:
अस्पतालको Website: kapilvastuhospital.lumbini.gov.np

मा नियमित रूपमा सूचनाहरू सार्वजनिक हुने गरेको, नागरिक वडा पत्र, जिल्ला प्रशासन कार्यालय साथै स्थानीय तहहरूमा समेत प्रकाशन हुने गरेको छ ।